



Regione Piemonte

Provincia di Torino

UNIONE MONTANA ALTO CANAVESE

(Comuni di Forno Canavese, Riva, Rocca Canavese, Levone, Pratiglione)

Sede Legale: Corso Ogliani n. 9 – 10080 RIVARA

Codice Fiscale 92519590019

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

OGGETTO : Servizio di trasporto alunni alla Scuola dell'obbligo per il Comune di RIVARA - Anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021 (CODICE CIG: 796910162E).

IMPORTO A BASE DI GARA : € 90.816,00 (IVA esclusa).

VERBALE DI PROCEDURA NEGOZIATA

1ª SEDUTA PUBBLICA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno duemiladiciannove, il giorno dodici del mese di agosto alle ore 9,41 presso l'Ufficio tecnico Settore Lavori Pubblici dell'Unione Montana Alto Canavese ubicato al 2° piano della sede in C.so Ogliani n. 9 – 10080 RIVARA;

Premesse:

- Visto che, con deliberazioni n° 31 del 14.11.2013 del Comune di Forno C.se, n° 56 del 02.12.2013 del Comune di Riva, n° 29 del 18.11.2013 del Comune di Rocca Canavese, n° 23 del 18.11.2013 del Comune di Pratiglione e n° 34 del 18.11.2013 del Comune di Levone, esecutive ai sensi di legge, si deliberava, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 della Legge della Regione Piemonte n° 11/2012 e s.m.i., l'istituzione dell'Unione di Comuni denominata "Unione Montana Alto Canavese" e si approvava lo schema di Atto costitutivo e dello Statuto della costituenda unione tra i Comuni di Forno Canavese, Riva, Levone, Rocca Canavese e Pratiglione;
- Visto che, in data 10.01.2014 veniva sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Forno C.se, Riva, Rocca C.se, Pratiglione e Levone l'Atto Costitutivo dell'Unione Montana Alto Canavese;
- Richiamate le seguenti deliberazioni dei Consigli Comunali:
 - n. 78 del 18.12.2014 del Comune di Riva;
 - n. 54 del 20.12.2014 del Comune di Levone;
 - n. 49 del 22.12.2014 del Comune di Forno C.se;
 - n. 53 del 22.12.2014 del Comune di Rocca C.se;
 - n. 44 del 23.12.2014 del Comune di Pratiglione;con le quali, a partire dal 01.01.2015, è stata conferita all'Unione Montana Alto Canavese la funzione "Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo", limitatamente ai seguenti servizi: lavori pubblici, centrale di committenza, manutenzione del patrimonio, toponomastica, SUAP e commercio;
- Vista la Deliberazione C.C. del Comune di Forno C.se n. 17 del 26.06.2015 con la quale si è stabilito di rientrare nella piena titolarità di alcune delle conferite in sede di costituzione dell'Unione Montana Alto Canavese;
- Visto l'art. 38 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. che prevede, fra l'altro, l'obbligo della qualificazione delle Centrali di Committenza rinviando ad apposito decreto l'entrata in vigore del sistema di qualificazione stesso;
- Richiamato l'art. 216, co. 10, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., il quale prevede che nelle more dell'adozione del provvedimento di cui sopra i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante iscrizione della stazione appaltante all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (A.U.S.A.);
- Dato atto che la Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Alto Canavese risulta iscritta all'A.U.S.A. con il codice 0000403317 e che pertanto, nelle more dell'adozione del decreto che stabilirà l'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle Centrali Uniche di Committenza, obbligatorio ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 50/2016, la stessa è qualificata all'espletamento delle procedure di gara per effetto di quanto previsto al comma 10 dell'art. 216 dello stesso D.Lgs. 50/2016;

- Richiamata la determinazione n. 326 in data 24.07.2019 il Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Alto Canavese ha adottato determinazione a contrarre per l'affidamento, mediante procedura negoziata, dell'appalto per il servizio di trasporto alunni alla Scuola dell'obbligo per il Comune di RIVARA - Anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021 per un importo complessivo a base di gara ammontante ad € 90.816,00 (IVA esclusa);
- Dato atto che la spesa relativa al servizio è finanziata con fondi del Comune di RIVARA (TO);
- Fatto presente che con la citata determinazione a contrarre del Responsabile della Centrale Unica di Committenza si è stabilito di procedere all'affidamento del servizio di cui sopra mediante esperimento di procedura negoziata da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3;
- Dato atto che con la stessa determinazione n. 326 in data 24.07.2019 sono stati altresì approvati la lettera di invito, contenente tutte le condizioni e clausole per la partecipazione dei candidati invitati ed i suoi allegati;
- Fatto presente che la lettera di invito stabiliva le modalità della gara nonché i requisiti di ammissione, fissava per le ore 12:00 del giorno 03.08.2019 il termine di ricezione delle offerte, successivamente prorogato al giorno 07.08.2019 ore 12:00 per problemi di funzionamento del Portale telematico appalti e prevedeva, in seduta pubblica, per le ore 09:00 del 09.08.2019 la prima sessione di gara;
- Dato atto che, entro il detto termine, sul Portale Appalti dell'Unione Montana Alto Canavese, è pervenuto n. 1 (uno) plico telematico il cui mittente risulta essere la ditta come dalla seguente tabella :

Presentazione Plico		Protocollo Plico			Dati partecipanti
del	Ora	n°	del	Ora	
03.08.2019	10:25:18	2646	05.08.2019	09:23:00	Autoservizi MARIETTA Aldo – Via Martiri della Libertà n° 119/B – 10075 MATHI (TO);

- Considerato che, ai sensi del più volte richiamato D.Lgs. n. 50/2016 n. 50 e s.m.i., la verifica del rispetto dei termini per la presentazione delle offerte, delle dichiarazioni e del relativo controllo sul possesso, in capo ai concorrenti, dei requisiti generali e speciali e la conseguente ammissione alla fase di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, spettante alla Commissione di gara, competono al Responsabile Unico del Procedimento;
- Dato atto che successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte tecniche il Responsabile della Centrale Unica di Committenza con determinazione n. 349 del 09.08.2019 ha provveduto alla nomina della Commissione di aggiudicazione;
- che il 12 agosto 2019 si è svolta, con le modalità descritte nel verbale redatto in tale data, la seduta pubblica del seggio di gara per l'affidamento del servizio di trasporto alunni alla Scuola dell'obbligo per il Comune di RIVARA - Anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021, nel corso della quale si è proceduto a verificare la regolarità della documentazione amministrativa presentata dall'unica impresa partecipante, ammessa alla fase di valutazione dell'offerta tecnica, dando atto che il prosieguo delle operazioni di gara consistenti nella verifica del contenuto della documentazione all'interno delle buste includenti l'offerta tecnica e la valutazione delle offerte tecniche prodotte dal concorrente spettano, ai sensi dell'art. 77 D.Lgs. n. 50/2016, alla Commissione di aggiudicazione.

TUTTO CIO' PREMESSO:

la Sig.ra MOLINAR Gabriella, Responsabile Settore Urbanistica e Edilizia dell'Unione Montana Alto Canavese, assunta la presidenza della gara, coadiuvata dalla Sig.ra BARTOLIO Laura - Responsabile del Settore Finanziario dell'Unione Montana Alto Canavese e dalla Sig.ra TRUFFARELLI Silvia - Istruttore presso il Settore Amministrativo dell'Unione Montana Alto Canavese, in qualità di membri esperti della commissione e dalla Sig.ra PERRERO Raffaella - Istruttore presso Settore Lavori Pubblici dell'Unione Montana Alto Canavese nel ruolo di segretario verbalizzante, alle ore 09:41 di oggi 12.08.2019 dichiara aperta la prima seduta pubblica della Commissione di aggiudicazione.

Si precisa che alle operazioni di gara non è presente nessun rappresentante della ditta che ha presentato il proprio plico;

Si procede all'apertura della busta digitale relativa all'offerta tecnica:

La commissione procede all'apertura del plico digitale identificato con il numero **1** del concorrente **Rossatto Claudio** e dà atto che al suo interno sono presenti i seguenti documenti della busta "Tecnica":

Descrizione documento	Nome documento digitale allegato
Progetto tecnico P1	Progetto tecnico P1.pdf.p7m
Progetto tecnico P2	Progetto tecnico P2.pdf.p7m
Progetto manutenzione e pulizia	Progetto manutenzione e pulizia.pdf.p7m
Allegati	Allegati DEF.pdf.p7m

Il Presidente, in merito alle verifiche da compiere ricorda innanzitutto che: nell'offerta tecnica deve essere inserita una relazione che dovrà consistere in massimo di 8 pagine in formato A4. La documentazione tecnica dovrà essere presentata con indice riassuntivo – con numerazione delle pagine – con uno sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente e nell'ordine richiesto.

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta telematica denominata "Offerta tecnica" (per ciascun lotto cui si partecipa) devono essere sottoscritti, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nell'offerta tecnica non devono essere inseriti elementi che possano in qualche maniera anticipare il contenuto dell'offerta economica.

Quindi lo stesso Presidente, procede sul portale telematico alla verifica della documentazione presente nella "Busta Telematica denominata "Offerta tecnica" dell'unica impresa partecipante, al solo fine di effettuare le dette verifiche nonché il controllo relativo al contenuto in termini di documentazione prodotta dal concorrente e rimandando la valutazione specifica di tale documentazione e l'attribuzione dei relativi punteggi alla successiva seduta riservata, così come stabilito dal Disciplinare di gara al punto "Procedura di aggiudicazione".

Alle ore 09:55, dopo l'apertura della Busta Telematica denominata "Offerta tecnica", il Presidente dichiara la conformità dell'Offerta Tecnica rispetto alle prescrizioni del Disciplinare di gara, successivamente, il Presidente sospende la gara rinviando il prosieguo delle operazioni di esame dell'offerta tecnica in seduta riservata.

Le buste digitali contenenti tutti documenti (files) presenti nella piattaforma rimangono protette e non accessibili fino alle rispettive fasi successive di apertura delle buste.

Inoltre, da altresì atto che, essendo pervenuta una sola offerta, al termina della 1^a seduta riservata, in seduta pubblica darà lettura dei punteggi attribuiti all'Offerta tecnica, per poi procedere all'apertura della Busta Telematica denominata: "Offerta economica", contenete l'offerta relativa al prezzo e ribasso offerto, calcolando i relativi punteggi.

Letto confermato e sottoscritto.

La Commissione

Il Presidente
F.to (MOLINAR geom. Gabriella)

I commissari
F.to (BARTOLIO Laura)

F.to (TRUFFARELLI Silvia)

Il Segretario Verbalizzante
F.to (PERRERO geom. Raffaella)