



Regione Piemonte

Città Metropolitana di Torino

## **UNIONE MONTANA ALTO CANAVESE**

(Comuni di Forno Canavese, Rivara, Rocca Canavese, Levone, Pratiglione)

Sede Legale: Corso Ogliani n. 9 – 10080 RIVARA

Codice Fiscale 92519590019

### **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

**OGGETTO : Servizio di trasporto alunni alla Scuola dell'obbligo per il Comune di RIVARA - Anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021 (CODICE CIG: 796910162E).**

**IMPORTO A BASE DI GARA : € 90.816,00 (IVA esclusa) .**

### **VERBALE DI PROCEDURA NEGOZIATA**

#### **1ª SEDUTA RISERVATA DELLA COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE**

L'anno duemiladiciannove, il giorno nove del mese di agosto alle ore 10:05 presso l'Ufficio del Settore Lavori Pubblici dell'Unione Montana Alto Canavese ubicato al 2° piano della sede in C.so Ogliani n.9 – 10080 RIVARA.

PREMESSO:

- che con determinazione n. 349 del 09.08.2019 il Responsabile del Servizio ha nominato la commissione giudicatrice, la quale è così composta:  
MOLINAR geom. Gabriella - Presidente  
BARTOLIO dott.ssa Laura – Commissario  
TRUFFARELLI Silvia – Commissario  
PERRERO Geom. Raffaella Segretario Verbalizzante
- che alle ore 09:41 di oggi 12.08.2019 si è svolta con le modalità descritte nel relativo verbale la 1ª seduta pubblica della Commissione di gara nel corso della quale si è proceduto alla verifica del contenuto della documentazione all'interno delle buste contenenti l'offerta tecnica;
- che con il verbale denominato: " 1ª Seduta Pubblica Della Commissione Giudicatrice" il RUP ha ammesso formalmente l'offerente Autoservizi MARIETTA Aldo – Via Martiri della Libertà n° 119/B – 10075 MATHI (TO) al prosieguo della gara;
- che al termine della detta 1ª seduta pubblica della Commissione il prosieguo delle operazioni di gara è stato rimandato in seduta riservata al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti dal Disciplinare di gara alle singole Offerte tecniche.

#### **TUTTO CIO' PREMESSO:**

La Sig.ra MOLINAR Gabriella, Responsabile Settore Urbanistica e Edilizia dell'Unione Montana Alto Canavese, assunta la presidenza della gara, coadiuvata dalla Sig.ra BARTOLIO Laura - Responsabile del Settore Finanziario dell'Unione Montana Alto Canavese e dalla Sig.ra TRUFFARELLI Silvia - Istruttore presso il Settore Amministrativo dell'Unione Montana Alto Canavese, in qualità di membri esperti della commissione e dalla Sig.ra PERRERO Raffaella - Istruttore presso Settore Lavori Pubblici dell'Unione Montana Alto Canavese nel ruolo di segretario verbalizzante alle ore 10:05 di oggi 12.08.2019 dichiara aperta la prima seduta riservata della Commissione di gara.

Assiste alle operazioni di gara per l'utilizzo della piattaforma digitale il Responsabile del Settore Lavori Pubblici - geom. Andrea CONRADO, nonché Responsabile del procedimento per le procedure di gara;

Il Presidente con l'ausilio del Responsabile della Centrale Unica di Committenza nonché RUP legge sulla Lettera d'invito il contenuto del paragrafo relativo alla Busta Telematica denominata "Offerta tecnica" al fine di rammentare alla Commissione i criteri di valutazione dell'unica offerta pervenuta per il servizio di che trattasi;

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica - punti assegnabili **totali massimi 70**

#### **Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.**

Per la valutazione dell'offerta tecnica la Commissione dispone di **70 (settanta)** punti complessivi così suddivisi:

<b>Automezzi nella disponibilità del concorrente: punteggio max 28</b>		
		<b>Punteggio</b>
1	<p>Il concorrente descriva i mezzi, il titolo per cui ne ha la proprietà o il possesso, evidenziandone le caratteristiche tecniche, per ogni veicolo dovrà essere indicato: tipologia, casa costruttrice, numero dei posti totali a sedere, anno di immatricolazione, destinazione ed uso per il quale è stato immatricolato, età del veicolo, normativa Euro relativa alle emissioni inquinanti, impiego di mezzi ecologici a gas metano, GPL, elettrici, caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort ed ogni altro requisito ed elemento ritenuto utile ai fini del presente criterio di valutazione.</p> <p>Saranno valutati dalla commissione i seguenti elementi:  1.1 caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort dei mezzi;  1.2 caratteristiche antinquinamento del mezzo;  1.3 anno di immatricolazione ed età del veicolo;  1.4 ulteriori caratteristiche diverse da quelle sopra specificate;</p>	<p><b>Max punti 18</b> (suddivisi come sotto specificato)</p> <p><b>max 4 punti</b>  <b>max 6 punti</b>  <b>max 7 punti</b>  <b>max 1 punto</b></p>
2	<p>Automezzi nella disponibilità (proprietà e/o possesso a qualunque titolo) del concorrente, da comprovarsi con la presentazione di copia del libretto di circolazione, aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio, che vengono destinati alla sostituzione dei mezzi ordinariamente impiegati nel caso di rimessaggio per interventi di riparazione di questi ultimi.</p>	<p><b>Max 10 punti</b>  (verranno assegnati punti 5 per ciascun mezzo fino ad un massimo di punti 10)</p>
<b>Caratteristiche metodologiche ed organizzative per l'esecuzione del servizio: punteggio max 20</b>		
		<b>Punteggio</b>
1	<p>Organizzazione complessiva del servizio: il concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio, descrivendo tutte le fasi in cui intende articolarlo; il regolare svolgimento del servizio; il sistema di controllo utilizzato dalla Ditta per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio, le procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni.</p> <p>(Saranno valutate dalla commissione le proposte e le tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni).</p>	<p><b>Max punti 13</b></p>
2	<p>Sistemi di controllo e sicurezza adottati dal personale durante le fasi di svolgimento del servizio.</p>	<p><b>Max punti 7</b></p>
<b>Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi: punteggio max 22</b>		
		<b>Punteggio</b>
1	<p>Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.</p> <p>(Sarà valutato dalla commissione il sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto conto, in particolare, delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi).</p>	<p><b>Max punti 14</b></p>
2	<p>Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati.</p> <p>(Saranno valutate dalla commissione la cadenza e la tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi).</p>	<p><b>Max punti 8</b></p>

Il Presidente con l'ausilio del Responsabile della Centrale Unica di Committenza e R.U.P., si dispone quindi all'esame della busta telematica denominata "Offerta tecnica" in cui è racchiusa l'offerta tecnica della Ditta Autoservizi MARIETTA Aldo unica concorrente, con l'assenso unanime degli altri membri, stabilisce di iniziare la valutazione dall'offerta tecnica, articolata nei vari elementi, rileva l'avvenuta sottoscrizione digitale dei files che la compongono, e procede alla lettura della stessa.

Al termine dell'esame di ciascun gruppo di elementi, la Commissione procede alla relativa valutazione, attribuendo il seguente punteggio:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO 61.6/70</b>
--------------------------------	-----------------------------------------

1	<p><b>Automezzi nella disponibilità del concorrente: punteggio max 28</b></p> <p><b>Sub criteri</b></p> <p><b>1.1</b> Il concorrente descriva i mezzi, il titolo per cui ne ha la proprietà o il possesso, evidenziandone le caratteristiche tecniche, per ogni veicolo dovrà essere indicato: tipologia, casa costruttrice, numero dei posti totali a sedere, anno di immatricolazione, destinazione ed uso per il quale è stato immatricolato, età del veicolo, normativa Euro relativa alle emissioni inquinanti, impiego di mezzi ecologici a gas metano, GPL, elettrici, caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort ed ogni altro requisito ed elemento ritenuto utile ai fini del presente criterio di valutazione. Saranno valutati dalla commissione i seguenti elementi: caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort dei mezzi; caratteristiche antinquinamento del mezzo; anno di immatricolazione ed età del veicolo; ulteriori caratteristiche diverse da quelle sopra specificate;</p> <p><b>1.2</b> Automezzi nella disponibilità (proprietà e/o possesso a qualunque titolo) del concorrente, da comprovarsi con la presentazione di copia del libretto di circolazione, aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio, che vengono destinati alla sostituzione dei mezzi ordinariamente impiegati nel caso di rimessaggio per interventi di riparazione di questi ultimi</p>	<p>punti 12,6</p> <p>punti 10</p>
2	<p><b>Caratteristiche metodologiche ed organizzative per l'esecuzione del servizio: punteggio max 20</b></p> <p><b>Sub criteri</b></p> <p><b>2.1</b> Organizzazione complessiva del servizio: il concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio, descrivendo tutte le fasi in cui intende articolarlo; il regolare svolgimento del servizio; il sistema di controllo utilizzato dalla Ditta per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio, le procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni. (Saranno valutate dalla commissione le proposte e le tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni).</p> <p><b>2.2</b> Sistemi di controllo e sicurezza adottati dal personale durante le fasi di svolgimento del servizio</p>	<p>punti 13</p> <p>punti 7</p>
3	<p><b>Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi: punteggio max 22</b></p> <p><b>Sub criteri</b></p> <p><b>3.1</b> Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni. (Sarà valutato dalla commissione il sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto conto, in particolare, delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi).</p> <p><b>3.2</b> Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati. (Saranno valutate dalla commissione la cadenza e la tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi).</p>	<p>punti 12,6</p> <p>punti 6,4</p>
<b>TOTALE (voci 1.1+1.2+2.1+2.2+3.1+3.2)</b>		<b>PUNTI 61,60</b>

Al termine della valutazione dell'offerta tecnica in esame il Presidente dà atto che essendo la ditta Autoservizi MARIETTA Aldo unica concorrente, risulta attribuito alla ditta medesima, il punteggio complessivo di punti 61,6/70.

La Commissione, precisa che non si procede alle operazioni di riparametrazione, in quanto operazione inutile in presenza di una sola offerta.

Conseguentemente il Presidente dà atto che la Ditta Autoservizi MARIETTA Aldo è ammessa alla fase della valutazione dell'offerta economica.

Il Presidente, quindi, dichiara chiusa alle ore 10:20 la seduta riservata e procederà alla riapertura della gara in seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica.

Il Presidente resta incaricato della relativa custodia dando atto che i plichi telematici resteranno custoditi nella piattaforma d'intermediazione telematica "Portale Appalti", la cui architettura è idonea a garantire la sicurezza e la non modificabilità dell'offerta.

Letto confermato e sottoscritto.

La Commissione

Il Presidente  
F.to (MOLINAR geom. Gabriella)

I commissari  
F.to (BARTOLIO dott.ssa Laura)

Il Segretario Verbalizzante  
F.to (PERRERO geom. Raffaella)

F.to (TRUFFARELLI Silvia)